

ÊTRE ADMINISTRATEUR. TRICE

ÇA CONSISTE EN QUOI ?

Être administrateur est une délégation de représentation des adhérents.

Missions principales

Participer activement aux réunions du conseil d'administration.

Participer à la validation des projets, des budgets et des comptes annuels.

Soutenir la mise en œuvre des actions de terrain et la recherche de partenariats.

Être dans une dynamique de faire connaître le réseau régional et national (FNE).

Être à l'écoute des adhérents afin de porter leur voix et les représenter auprès des partenaires mais aussi au sein du CA.

Contribuer à la définition, à la mise en œuvre et à l'évaluation des orientations stratégiques de l'association.

Représenter les adhérents et garantir le respect de l'objet, des valeurs et des statuts de l'association.

Engagements

- ▶ **Respecter** les obligations légales, réglementaires et statutaires.
- ▶ **Prendre part** collégalement aux décisions du conseil d'administration.
- ▶ **Assurer** la confidentialité des échanges et des informations internes.
- ▶ **Veiller** à la bonne gestion financière et administrative de l'association.
- ▶ **Promouvoir** l'image et les valeurs de l'association dans les instances et les réseaux extérieurs.
- ▶ **Travailler en bonne intelligence** et sans conflits d'intérêts de quelques natures que ce soit.

Qualités requises

- ▶ Sens de l'intérêt général et du collectif.
- ▶ Disponibilité et esprit d'équipe.

Conditions d'exercice

- ▶ Un administrateur est avant tout un adhérent actif.
- ▶ Participation régulière aux réunions (en moyenne une par mois ou selon le calendrier fixé).
- ▶ Engagement bénévole

Téléphone 02 54 76 27 18

Email info@sologne-nature.org

Site internet www.sologne-nature.org



Sologne Nature
Environnement